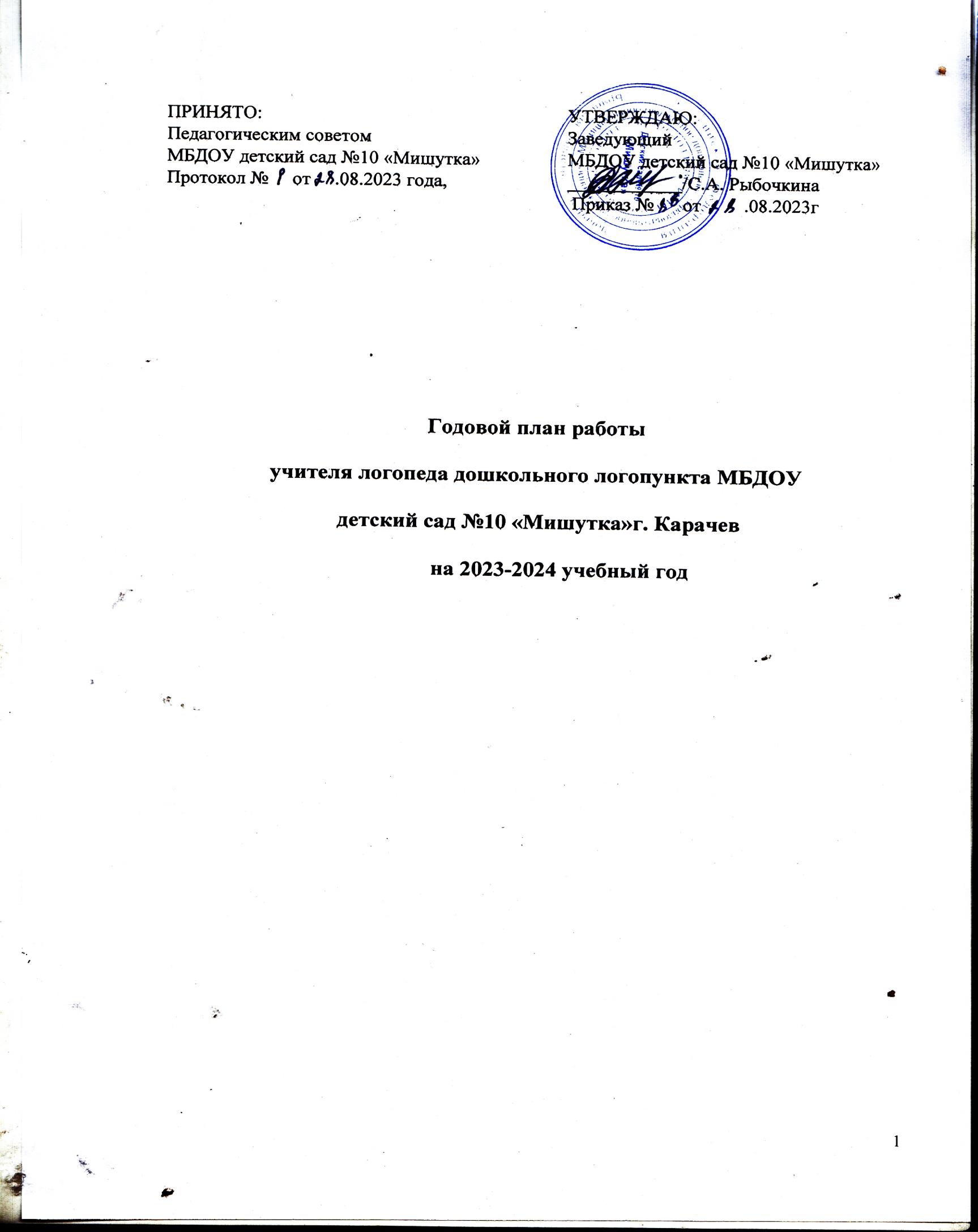
****

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **РАЗДЕЛ 1. Введение** | **2** |
| 1.1. Информационная справка об учреждении | **3** |
| 1.2.Нормативное обеспечение образовательной деятельности ДОУ | **3-4** |
| 1.3.Программы, реализуемые в ДОУ | **3** |
| 1.4. Педагогический состав ДОУ | **4** |
| 1.5. Аттестация и работа в межаттестационный период | **5** |
| 1.6. Курсы повышения квалификации | **5-10** |
| 1.7.Сведения о самообразованию педагогов | **11-13** |
| **РАЗДЕЛ 2. Анализ работы ДОУ** | **14-25** |
| **РАЗДЕЛ 3. Основные направления деятельности ДОУ на 2023-2024 учебный год** | **26** |
| **РАЗДЕЛ 4. Организационно-методическая работа с кадрами ДОУ** | **27** |
| 4.1.Педагогические советы | **27-29** |
| 4.2 Организационно-педагогическая работа | **30-31** |
| 4.3. Консультации для педагогов. | **31** |
| 4.4. Мастер-классы, семинары,крулый стол | **32** |
| 4.5. Выставки, конкурсы | **32-33** |
| 4.6. Коллективные просмотры воспитательно-образовательного процесса | **33** |
| 4.7. Проекты | **34** |
| 4.8. План работы методического кабинета | **34-35** |
| **РАЗДЕЛ 5. Развитие системы воспитательной деятельности** | **36** |
| 5.1. Преемственность работы детского сада со школой | **36-37** |
| 5.2. Взаимодействие с другими организациями | **37-38** |
| 5.3. Взаимодействие с родителями | **38-39** |
| **РАЗДЕЛ 6. Аналитическая деятельность и контроль ДОУ** | **40** |
| 6.2. Изучение состояния педагогического процесса | **40-43** |
| 6.3. Административно-хозяйственная работа | **43-46** |
| 6.4.План работы ДОУ по проведению летнего оздоровительного периода | **46-50** |

**РАЗДЕЛ 1. Введение 1.1.Информационная справка об учреждении**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование: | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  Детский сад №10 «Мишутка» г. Карачев |
| Организационно- правовая форма | Муниципальное учреждение |
| Учредитель | Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Карачевский  район».  242500, Брянская область, г. Карачев, ул. Советская, д. 64. |
| Год основания детского сада | 1980г. |
| Лицензия | В 2016году МБДОУ детский сад  №10 «Мишутка» Г.Карачева  получил бессрочную лицензию на правоведения образовательной деятельности № 3930 «26» января 2016года.Департаментом образования и науки Брянской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Устав | Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №10 «Мишутка» г.Карачева утвержден постановлением Администрации Карачевского района №1929 от 03.12.2015года; |
| Режим работы | Режим работы МБДОУ детский сад №10 «Мишутка»  г. Карачева пятидневная рабочая неделя с 7.00 до 17.30 |
| Управляющая система | Заведующий – Рыбочкина Светлана Андреевна  Старший воспитатель – Федосеева Лариса Владимировна |
| Юридический и фактический адрес | Юридический адрес:242500 Брянская область, г.Карачев, улица Горького д.17-«А»  телефон: (848335) 2-01-63  электронная почта:  [***mishutka.mbdou@yandex.ru***](mailto:mishutka.mbdou@yandex.ru) |
| Тип здания | МБДОУ детский сад двух зтажное кирпичное здание. МБДОУ расположено на окраине города. Ближайшее окружение-завод «Электродеталь», спортивный зал «Спутник», МБДОУ д/сад № 12 «Золотая рыбка». |
| Модель МБДОУ | МБДОУ детский сад №10 «Мишутка» построено по типовому проекту, рассчитано на 11 возрастных групп.  На 1 сентября 2023года функционирует 5 групп  **Количество мест и воспитанников**: 118человек  1. 2 группа раннего возраста -20 человек. 2. Младшая группа « -22 человека. 5. Средняя группа 20 человека.  6.Старшая группа -28 человека. 7. Подготовительная группа - 28 человек  В МБДОУ имеются: просторные групповые помещения и уютные спальни; оборудованные участки для прогулок, спортивная площадка, методический кабинет, медицинский кабинет, физкультурный и - музыкальный залы, кабинет учителя – логопеда Территория благоустроена и хорошо озеленена: разбиты клумбы, имеется огород |

**1.2.Нормативное обеспечение образовательной деятельности ДОУ**

**В своей деятельности ДОУ руководствуется:**

1.Федеральный закон от 21.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации")

2.Приказ Министерства образования и науки Российской федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 « Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

3.Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"

(Зарегистрирован 29.01.2021 № 62296)

4.Конституция РФ

5.Закон Российской Федерации «Об образовании», вступивший в силу 1 сентября 2013 года.

6.Конвенция о правах ребенка

7.Устав МБДОУ

8.Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утв. Приказом Минобрнауки от 14.10.2013 № 1155)

9. Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847) (далее – ФОП ДО).

**1.3. Программы, реализуемые в ДОУ**

Перечень программ используемых МБДОУ д/сад №10 «Мишутка» в образовательном процессе. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования.

- Федеральная образовательная программа дошкольного образования

Дополнительные образовательные программы:

-Рабочая программа кружка в подготовительной группе МБДОУ детский сад №10 «Мишутка» г. Карачева «Мы живем в России»

-Рабочая программа кружка в старшей группе МБДОУ детский сад №10 «Мишутка» г. Карачева «Юные следопыты»

-Рабочая программа по ранней профориентации детей дошкольного возраста МБДОУ детский сад №10 «Мишутка» г. Карачева «Лаборатория профессий»

-Рабочая программа кружка в средней группе МБДОУ детский сад №10 «Мишутка» г. Карачева «Мы исследователи»

-Рабочая программа по обучению грамоте « По дороге в школу»

-Дополнительная образовательная программа « По дороге в школу»

**Парциальные программы.**

Н.Н. Авдеева, О.Л.Князева, Р.Б.Стеркина «Основы безопасности детей дошкольного возраста»

О.Л.Князева, М.Д. Маханева «Приобщение детей к истокам русской народной культуры»

С.Н.Николаева «Юный эколог».

Н.Г.Зеленова, Л.Е. Осипова «Мы живем в России»

О.С. Ушакова «Программа развития речи дошкольников».

Р.Ю.Белоусова, В.М. Переверзенцева,О.В. Сикачева «Этих дней не смолкнет слава»

Т. Б. Филичева, Г. В. Чиркина «Программа логопедической работы по преодолению фонетико-фонематического недоразвития у детей»

**1.4. Педагогический состав ДОУ**

Комплектование кадрами в ДОУ строится в соответствии со штатным расписанием. Дошкольное учреждение полностью укомплектовано педагогическими кадрами следующего

МБДОУ детский сад №10 «Мишутка» укомплектован кадрами следующим образом: 1.Рыбочкина С.А.-заведующая д/сад, образование высшее категория - высшая.

2.Федосеева Л.В.- старший воспитатель; образование среднее специальное, категория-высшая 3.Кирюшина Е.И. - муз.руководитель;-образование среднее специальное, категория-первая 4.Жигальцова Т.А.- учитель-логопед, логопед-дефектолог; образование высшее, категория - высшая. 5. Старикова Л.Г. - инструктор по физкультуре; образование высшее, категория - первая

Воспитателей-8 образование высшее - 5 педагогов

Среднее-специальное - 3педагога Высшая категория 4 - педагогов

1 категория - 4 педагога

Укомплектованность педагогическими кадрами составляет 100% .

**1.5.Аттестация и работа в межаттестационный период**

Основными задачами по организации аттестации в 2022 – 2023 учебном году были следующие:

Раскрытие творческого потенциала педагогических работников;

Стимулирование личностного, профессионального роста;

Повышение уровня профессионального мастерства педагогов и распространение инновационного опыта;

Повышение квалификационного уровня педагогических и руководящих работников учреждения.

В течение учебного года аттестовано 2 педагога:

2 педагога подтвердили высшую квалификационную категорию

В 2023-2024 учебном году планируют пройти квалификационные испытания на высшую категорию - 2 педагога

В межаттестационный период все педагоги повышают свой профессиональный уровень путем участия в методических мероприятиях внутри ДОУ, в районе, городе, путем самообразования, по выбранной теме, творчески используя полученные знания в своей практике, создают методические разработки, изготавливают дидактические пособия. Все это повышает эффективность образовательного процесса, качество реализации образовательной программы

Все педагоги занимались самообразованием по различным темам и проблемам; форма отчетности разнообразна: выступления на различных уровнях, открытые занятия и показы на различных уровнях, собеседования, составление планов, самоанализ, публикации в педагогических сборниках и журналах различных уровней, презентации опыта работы на методических мероприятиях ДОУ. В ДОУ процесс повышения квалификации является целенаправленным, планомерным.

**1.6. Курсы повышения квалификации**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | **Фамилия,** имя, отчество (полностью) **должность** | Дата рожд. полностью | Образование по диплому  (что, когда окончил, специальность) | В какой группе работает | Пед. стаж | Категория, дата присв. | Курсов. перепод. В каком году, где |
| 1 | Рыбочкина Светлана Андреевна  Заведующая  педагог- психолог | 29.01.  1974г | Высшее  Диплом ВСГ № 0726366  БГУ им.И.Г.Петровского Преподаватель педагогики и психологии дошкольной,  от 25.01.2007г |  | 20 лет  7 месяцев | категория высшая  Постановление Администрации Карачевского района  № от 10.2020г. | С 22.03.23г по 20.06.2023г  Московский государственный психолого- педагогический университет  ООО «Центр инновационного образования» г. Саратов  с 30.03.2021г по 08.04.2021г  г.Брянск. Институт  повышения квалификации |
| 2 | Федосеева Лариса Владимировна  Ст.  воспитатель | 14.07.  1967г | среднее- специальное  Диплом ИТ № 275053  Клинцовское педучилище дошк.воспит.,  от 28.06.1986г. |  | 37лет  1 м. | категория высшая Приказ Департамента образования и науки Брянск.обл.№ 498  от 20.04.2022г | с 30.03.2021г по 08.04.2021г  г.Брянск. Институт  повышения квалификации  ООО «Центр инновационного образования»  21.09.2020г22.09.2020г15.10.2020г  20.04.2021г  АНОДПО «Инновационный образовательный центр повышения квалификации и переподготовки «Мой университет» 13.09.2021г  12.09.2021г  10.09.2021г |
| 3 | Жигалова Валентина Михайловна воспитатель | 27.06.  1961г | среднее-специальное  Диплом ГП № 564527  Клинцовское педучилище дошк.воспит  от 5.07.1980г. | Средняя группа | 43года | Категория высшая Приказ Департамента  образования и науки  Брянской области  № 205 от 22.02.2022г | С 04.10 по 15.10.2021г  БИПКРО с 30.03.2021г по 08.2021г. г.Брянск. Институт  повышения квалификации  20.04.2021г ООО «Центр инновационного образования « г. Саратов |
| 4 | Конопелькина Тамара Алексеевна  воспитатель | 11.10.  1965г. | среднее-специальное  Диплом ИТ № 275079  Клинцовское педучилище дошк.воспит от 28.06.1986г. | старшая группа | 37лет  1 м. | Категория высшая Приказ Департамента  образования и науки Брянск.обл.  № 1590 от 24.11.2021г. | с 12.10.2020г по 16.10.2020г БИПКРО  с  30.03.2021г по 98.2021г. г.Брянск. Институт  повышения квалификации  ООО «Центр инновационного образования» г. Саратов  18.05.2021г  20.04.2021г |
| 5 | Матюшина Наталья Ивановна воспитатель | 08.07.  1971г | Высшее Диплом ШВ№154650Орловский ордена «Знак почета» государственный пединститут, учитель биологии и химии  25.06.1993г  Диплом о профессиональной переподготовке 540800039812  Г. Новосибирск ЧОУ Учебный центр дополнительного образования «Все Вебинары.ру» «Воспитатель дошкольной образовательной организации»  11.02.2019 | Разновозрастная группа | 25лет | категория первая  Приказ Департ.образования и науки Брянск.обл  № 1612 от 26.11.2021г | Профессиональная переподготовка  г.Новосибрск ЧОУ Учебный центр дополнительного образования «Все Вебинары.ру» от 11.02.2019г  с 04.10.по15.10.2021г  БИПКРО  ООО «Центр инновационного образования» г. Саратов  23.04.2021г |
| 6 | Васюкова Наталья Леонидовна  воспитатель | 10.09.  1979г | Высшее Диплом КУ №36999 БГУ им. И.Г.Петровского  от 23.03.2013г.  преподаватель дошкольной педагогики и психологии по специальности «Дошкольная педагогика и психология» | Средняя группа и подготовительная группа | 15лет  9 м. | Категория первая  Приказ № 191 Департамента образования и науки Брянской обл.  от 19.02.2021г | с 12.10.2020г по 16.10.2020г БИПКРО  с 30.03.2021г по 08.2021г. г.Брянск. Институт  повышения квалификации  ООО «Центр инновационного образования» г. Саратов  19.04.2021г |
| 7 | Бабаскина Ольга Николаевна воспитатель | 14.07.  1984г. | высшее Диплом ВСВ № 1134157 БГУ им. И.Г.Петровского  от 24.06.2006г. | Старшая группа | 16 лет  10 месяцев | категория высшая  Приказ Департ.образования и науки Брянск.обл  № 289 от 21.02.2023г | С 04.10 по 15.10.2021г  БИПКРО  С 30.03.2021г по 08.2021г. г.Брянск. Институт  повышения квалификации  ООО «Центр инновационного образования» г. Саратов 23.04.2021г |
| 8 | Васюкова Ирина Геннадьевна  воспитатель | 06.06.  1971г | среднее- специальное  Диплом СТ № 0066815  Клинцовское педучилище дошк.воспит от 20.05.1993г | Подготовительная группа | 22год  5 м. | категория высшая  Приказ Департ.образования и науки Брянск.обл  № 289 от 21.02.2023г | с 28.12.22г по 11.01.2023г  с30.03.2021г. по 08.04.2021г. Брянск ООО Институт повышения квалификации  ООО «Центр инновационного образования»  20.04.2021г |
| 9 | Никишина Наталья Александровна  воспитатель | 14.07.  1975г | Высшее Диплом  БВС № 0790574  БГПУ им. И.Г.Петровского учитель русского языка и литературы по специальности  «Филология»  от 25.04.2000 года  Диплом о профессиональной переподготовке  000000009261  ООО «Инфоурок»  Воспитатель детей дошкольного возраст27.06.2017г | Старшая группа и разновозрастная группа | 27лет | Первая категория по должности воспитатель  Приказ Департамента образования и науки  № 1104 от 27.10.2020г | Профессиональная переподготовка ООО «Инфоурок»  г.Смоленск  от 27.06.2018г  Курсы  с  30.01.2021г по 24.02.2021г переподготовка ООО «Инфоурок»  г.Смоленск  с 30.03.2021гпо 08.04.2021гБрянск ООО Институт повышения квалификации  ООО «Цетр инновационного образования и воспитания г. Саратов  21.04.2021г |
| 10 | Пехтерева Маргарита Викторовна воспитатель | 12.12.  1982г | Высшее  Диплом ВСГ 1602774  Г.Брянск Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского»  «Экономика и управление на предприятии(в торговле и общественном питании» 12.02.2008г  Профессиональная переподготовка  Автономная некомерческая организация дополнительного профессионального образования «Инновационный образовательный центр повышения квалификации и переподготовки «Мой университет» г. Петрозаводск 24.06.2021г.  Воспитатель дошкольной образовательной организации | Средняя группа | 8лет  9 месяцев | категория первая  Приказ Департ.образования и науки Брянск.обл  № 79 от 26.01.2022г | Профессиональная переподготовка  АНОДПО «Инновационный образовательный центр повышения квалификации и переподготовки «Мой университет» г. Петрозаводск от  24.06.2021г  Курсы с  04.10 по 15.10.2021г  БИПКРО  с 30.03.2021г по 08.04.2021гБрянск ООО Институт повышения квалификации  ООО «Центр инновационного образования» г. Саратов  18.04.2021г |
| 11 | Кирюшина Елена Ивановна  Музыкальный руководитель | 28.02.  1963г | среднее- специальное  Диплом ЖТ № 265596  Кондоровское педагогическое училище Музыкальное воспитание от 27.06.1983г |  | 28лет 1м. | категория первая  Приказ Департ.образования и науки Брянск.обл  № 01 от 09.01.2019г | С 04.10 по 15.10.2021г.  БИПКРО  с 30.03.2021гпо 08.04.2021гБрянск ООО Институт повышения квалификации  ООО «Центр инновационного образования» г. Саратов  21.04.2021г |
| 12 | Старикова Людмила Геннадьевна  Инструктор по физкультуре | 03.08.  1978г | Высшее  Диплом ВСВ № 5104661 БГУ им. И.Г.Петровского  От 11.02.2011г  Педагог профессионального обучения по специальности «Профессиональное обучение»  (дизайн)  Профессиональная переподготовка  362409412391  С 30 .01.2019г по 31.05.2019г  (530ч)  АНО дополнительного профессионального образования «Институт современного  образования».г. Воронеж  Диплом № 362409412391  Дает право на ведение профессиональной деятельности в сфере физической культуры и спорта.  Квалификация инструктор по физической культуре |  | 21год | Первая категория по должности инструктор по физической культуре  Приказ Департамента образования и науки  № 1554 от 24.10.2019г | Профессиональная переподготовка от 31.05.2019г  Курсы с  30.03.2021гпо 08.04.2021гг. Брянск ООО Институт повышения квалификации  22.04.2021г  ООО «Цетр инновационного образования и воспитания г. Саратов  07.112022г  АНОДПО  «Инновационный образовательный центр повышения квалификации и переподготовки «Мой университет» г. Петрозаводск |
| 13 | Жигальцова Татьяна Анатольевна  Учитель-логопед | 28.02.  1975г | Высшее Диплом МО №009863 ОГУ от 1.07.1997г.  учитель-логопед  Учитель-дефектолог |  | 26 лет  1 м. | категория высшая  Приказ Департ.образования и науки Брянск.обл.  № 205 от 22.02.2022г  по должности учитель- логопед | Профессиональная переподготовка от 20.12.2019г АНОДПО «Межрегиональный институт развития образования» г. Ростов- на -Дону  Курсы  с 16.12.2020 по 05.01.2021 АНО ДПО «Институт повышения квалификации и переподготовки «Дефектология Проф» г. Москва  с 30.03.2021гпо 08.04.2021г Брянск ООО Институт повышения квалификации  23.04.2021г  19.05.2021г  ООО «Центр инновационного образования»  С 24.1022 по27.11.2022г  АНОДПО  Международный институт развития образования» |

**1.7.Сведения о самообразовании педагогов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф.И.О.**  **педагога** | **Должность** | **Тема самообразования** | **Форма, отчеты, сроки** |
| 1. | Матюшина Н.И. | воспитатель | «Развитие речи детей дошкольного возраста с помощью организации театральной деятельности» | Подбор методического  материала, обобщение опыта на педсовете. |
| 2 | Бабаскина О.Н. | воспитатель | «Развитие речевой активности детей посредством пальчиковых игр и в процессе театрализованной деятельности» | Подбор методического материала, обобщение опыта на педсовете. |
| 3 | Жигалова В.М. | воспитатель | «Экологическое воспитание дошкольников через ознакомление с природой родного края» | Подбор методического материала, обобщение опыта на педсовете. |
| 4 | Васюкова И.Г. | воспитатель | «Развитие речевой активности детей раннего возраста посредством коммуникативных игр» | Подбор методического материала, обобщение опыта на педсовете. |
| 5 | Васюкова Н.Л. | воспитатель | Развитие творческих способностей воспитанников через использование нетрадиционных технологий в изобразительной деятельности | Подбор методического  материала, обобщение опыта на педсовете. |
| 6 | Пехтерева М.В. | воспитатель | Развитие математических способностей детей дошкольного возраста через игровую деятельность | Подбор методического  материала, обобщение опыта на педсовете |
| 7 | Конопелькина Т.А. | воспитатель | Экологическое воспитание с элементами здоровьесберегающих технологий в детском саду | Подбор методического материала, обобщение опыта на педсовете. |
| 8 | Никишина Н.А | воспитатель | Развитие речи детей дошкольного возраста посредством игровой деятельности | Подбор методического материала, обобщение опыта на педсовете. |
| 9 | Жигальцова Т.А | Учитель-логопед | Развитие межполушарного взаимодействия методом кинезиологии  у дошкольников | Подбор методического материала, обобщение опыта на педсовете. |
| 10 | Старикова Л.Г. | Инструктор по физ. | «Приобщение детей дошкольного возраста к ценностям здорового образа жизни посредством здоровьесберегающих технологий» | Подбор методического материала, обобщение опыта на педсовете. |
| 12 | Кирюшина Е.И. | Муз.руководитель | «Развитие танцевально-игрового творчества детей дошкольного возраста в процессе музыкальной деятельности» | Подбор методического материала, обобщение опыта на педсовете. |
| 13 | Федосеева Л.В. | Ст.  воспитатель | Совершенствование эффективных форм работы методического сопровождения педагогов. в целях повышения уровня профессиональной компетентности, повышения качества реализации образовательного процесса. в рамках ФГОС ДО | Подбор методического материала, обобщение опыта на педсовете. |

**РАЗДЕЛ 2. Анализ работы ДОУ**

**Анализ работы МБДОУ детский сад №10 «Мишутка» за 2022-2023 учебный год**

Образовательная деятельность в ДОУ осуществляется в соответствие Основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ детский сад №10 «Мишутка».

В рамках дополнительного образования использовался ряд парциальных программ: Н.Н.Авдеева, О.Л.Князева, Р.Б. Стеркина «Основы безопасности О.Л.Князева, М.Д.Маханева «Приобщение детей к истокам русской народной культуры».

Т. Б. Филичева, Г. В. Чиркина «Программа логопедической работы по преодолению фонетико-фонематического недоразвития у детей»

Н.В.Нищева. «Программа коррекционно-развивающей работы в логопедической группе детского сада для детей с общим недоразвитием речи (с4до7лет)».

Примерная адаптированная основная образовательная программа для дошкольников с тяжёлыми нарушениями речи. Под редакцией профессора Л. В.Лопатиной.

О.С. Ушакова «Программа развития речи дошкольников».

С.Н.Николаева «Юный эколог».

И.А.Лыкова «Цветные ладошки».

В ДОУ реализовывались:

- Рабочая программа воспитания МБДОУ детский сад №10 «Мишутка».

Дополнительная образовательная программа по обучению грамоте: «По дороге в школу» в старшей и подготовительной группах.

-Дополнительная образовательная «Волшебные движения» в логопедической группе.

-Рабочая программа «Лаборатория профессий»

-Рабочая программа кружка « Живопись» в подготовительной группе.

-Рабочая программа кружка « Мы живем в России» в старшей группе.

-Рабочая программа кружка « Юные следопыты» в средней «А» группе.

-Рабочая программа кружка «Мы исследователи» в средней «Б» группе

**Выводы:** Реализуемые в ДОУ программы помогают наиболее полному личностному развитию воспитанников, повышают их информативный уровень и способствуют применению полученных знаний, умений и навыков в их практической деятельности, обеспечивая достаточно высокий уровень освоения образовательных областей.

Целью воспитательно-образовательной деятельности в 2022-2023уч. году являлось: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, обеспечение равенства возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования.

Весь образовательный процесс педагогический коллектив строит на основе планирования, анализа результатов в его основу определен комплексно - тематический принцип с ведущим видом деятельности - игровой деятельностью. Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения, а также в ходе режимных моментов, в самостоятельной деятельности детей и в процессе взаимодействия ДОУ с семьями детей по реализации ООП ДО.

В 2022-2023 учебном годуучреждение работало по следующим годовым задачам:

1. Сохранять и укреплять здоровье детей на основе комплексного системного использования доступных для детского сада средств физического воспитания. Развивать работу по формированию гражданско-патриотического потенциала и нравственного воспитания детей средствами физической культуры в условиях применения практико-ориентированного подхода в обучении воспитанников.

2.Формировать элементарные представления о видах искусства. Совершенствовать работу, направленную на развитие художественно-эстетической деятельности с целью развития творческих, эстетических и музыкальных способностей дошкольников;

3.Создавать условия для формирования нравственно-патриотических чувств.

4. Повышать профессиональный уровень педагогов, их мотивацию к профессиональному росту.

Для решения 1-й годовой задачи: Сохранять и укреплять здоровье детей на основе комплексного системного использования доступных для детского сада средств физического воспитания. Развивать работу по формированию гражданско-патриотического потенциала и нравственного воспитания детей средствами физической культуры в условиях применения практико-ориентированного подхода в обучении воспитанников проведены следующие методические мероприятия:

|  |  |
| --- | --- |
| Мероприятие | Тема |
| «Неделя безопасности в ДОУ» | «Неделя безопасности в ДОУ» |
| Проектная деятельность | «Спорт это звучит гордо»  «Я часть России» |
| Документация | Паспорт дорожной безопасности ДОУ и План работы ДОУ по предупреждению дорожно-транспортного травматизма |
| Консультации для воспитателей | -«Здоровьесбережение в детском саду (оформление методических рекомендаций для воспитателей)  -«Правила дорожного движения для дошкольников»  -«Воспитание нравственно – волевых качеств у дошкольников» |
| Тематический контроль | «Эффективность используемых форм и методов организации работы в ДОУ по формированию гражданско-патриотического потенциала и нравственного воспитания детей средствами физической культуры» |
| Педсовет№2 | «Создание условий в ДОУ для полноценного физического и психического здоровья дошкольников» |
| Открытая организованная деятельность | ОД в старшей группе  Од по физкультуре средней группе |

Работа в детском саду: по формированию гражданско-патриотического потенциала и нравственного воспитания детей средствами физической культуры в условиях применения практико-ориентированного подхода в обучении воспитанников является одним из основополагающих факторов здоровья и совершенствования психофизического развития детей. В работе с детьми широко использовались новые виды физкультурных занятий, которые дополняют и обогащают традиционные формы двигательной деятельности, ведется разработка и внедрение в практику детского сада инновационных технологий образования и оздоровления детей. В процессе организации работы с воспитанниками проводились тематические занятия во всех группах ДОУ. Воспитатели знакомили детей с видами спорта, спортсменами Брянской области. Воспитывалось уважение к людям спорта. При ознакомлении с правилами безопасного поведения на проезжей части, изучали дорожные знаки, воспитывалось внимание, уважение к людям работающих на транспорте.

Вопросу создания специальной развивающей среды уделяется большое внимание.

 В  каждой  возрастной  группе  оборудован  уголок  безопасности,  который постоянно обновляется и пополняется. В старших группах оформлены альбомы «Спорт-это звучит гордо» . В ДОУ в целях пропаганды безопасности дорожного движения оформлены информационные уголки для родителей: В групповых чатах педагоги разместили для родителей памятки: **« Осторожно! Дорога», «О важности использования детских удерживающих устройств в автомобиле».**

В методическом кабинете МБДОУ собран материал для работы по данной теме:

- Методические рекомендации по организации деятельности по основам безопасного поведения: с детьми разных возрастных групп; для родителей (памятки, буклеты);

Материал о спорте, подборка презентаций

- Художественная литература о спорте (стихи,загадки)

- Дидактический материал: игры, иллюстрации;

-Демонстрационный и наглядный материал:

-Плакаты, картины;

- Дорожные знаки наглядные и нагрудные

Администрацией ДОУ постоянно осуществляется контроль соблюдения правил безопасности и охраны жизни и здоровья детей в учреждении. Общее санитарно-гигиеническое состояние учреждения соответствует требованиям СанПиН: воздушный, световой и питьевой режим в норме. Вместе с тем, изучение фактического состояния спортивного инвентаря и оборудования в групповых помещениях и физкультурном зале ДОУ, как для совместной деятельности взрослого и воспитанников, так и для самостоятельной деятельности воспитанников, выявило необходимость его пополнения и обновления в соответствии с педагогическими и эстетическими требованиями, регламентированными ФГОС ДО.

Особое внимание коллектив детского сада уделял адаптации вновь поступивших детей. Для них был установлен щадящий режим и неполный день пребывания. Также для адаптации детей создавались следующие условия: проводилось консультирование родителей; осуществлялся индивидуальный подход к каждому ребёнку; формировался гибкий режим дня; осуществлялся постоянный контроль физического и психического состояния детей. У большинства детей эмоциональное состояние стабильное, во взаимоотношениях со взрослыми проявляют инициативу. В период адаптации педагоги старались приложить максимум усилий, чтобы дети с желанием ходили в детский сад, быстрее привыкали к новым условиям. Ко всем детям осуществлялся индивидуальный подход. С воспитателями групп проведена беседа и даны рекомендации по облегчению процесса адаптации к детскому саду. Был налажен тесный контакт с родителями. Таким образом, благодаря совместным скоординированным усилиям адаптация детей  проходила благополучно.

В целом «Эффективность используемых форм и методов организации работы в ДОУ по формированию гражданско-патриотического потенциала и нравственного воспитания детей средствами физической культуры» признали удовлетворительной.

Для решения **2-й годовой задачи**: Формировать элементарные представления о видах искусства. Совершенствовать работу, направленную на развитие художественно-эстетической деятельности с целью развития творческих, эстетических и музыкальных способностей дошкольников;

были проведены следующие методические мероприятия:

|  |  |
| --- | --- |
| Мероприятие | Тема |
| Проекты |  |
|  |
| Дополнительная программа | Программа «Живопись» |
| Консультация | -«Развитие коммуникативных способностей у дошкольников в музыкальной деятельности»  - «Особенности детского рисунка и приемы оказания помощи в его совершенствовании»  -Консультация-памятка «Как организовать современную предметно- развивающую среду по изодеятельности»  - «Методика обучения дошкольников предметному рисованию» |
| Семинар, круглый стол | Семинар – практикум «Предметное рисование, как основа средств развития элементарных изобразительных навыков дошкольников»  -Сюжетное рисование - как средство развития ориентировки в пространстве и на листе бумаги |
| Выставки, конкурсы | - «Мой любимый воспитатель» (ко Дню дошкольного работника)  «Есть в осени первоначальной…»  «Дети за безопасность»  «Мамочка любимая моя»  «Зимушка-зима»  «Наша Армия родная…»  «Мама, мамочка, мамуля!»  «Космическое путешествие»  «Спасибо за мир, за Победу – спасибо!» |
| Открытая ОД | Рисование декоративное в подготовительной группе «Путешествие по городам народных мастеров»  Рисование предметное в средней «А» группе Военная техника» |
| Тематический контроль | «Художественно-эстетическом развитие дошкольника» |
| Педсовет №3 | Совершенствование деятельности ДОУ по художественно-эстетическому развитию дошкольников» |

Проведен тематический контроль «Художественно-эстетическом развитие дошкольника»

Организация работы в ДОУ **по итогам тематического контроля**

**Работа по художественно - эстетическому развитию дошкольников** ведётся планомерно, систематически, с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

Педагоги соблюдают требования ФГОС ДО по образовательной области *«Художественно - эстетическое развитие»*, планируют по данной области работу с детьми, используют разнообразные формы, методы и приемы организации работы, привлекают к работе в данном направлении родителей, применяют в своей работе различные технологии.

Организация работы по реализации образовательной области «художественно-эстетическое развитие» во всех возрастных группах соответствует возрастным требованиям;

Наблюдается хороший профессиональный уровень педагогов.

**Рекомендации:** С целью повышение эффективности воспитательно-образовательного процесса по реализации образовательной области художественно-эстетическое развитие в соответствии с требованиями ФГОС ДО:

1.Продолжать использовать в работе инновационные технологии, проектную деятельность по художественно – эстетическому направлению.

2.При планировании организованной образовательной деятельности, обратить внимание на приобщение детей к народному и профессиональному искусству, через ознакомление с лучшими образцами отечественного и мирового искусства.

3.Продолжать пополнять Уголки «Художественного творчества» новым материалом и оборудованием.

4.Педагогам учесть все рекомендации по мониторингу и принять к исполнению.

Для решения **3-й годовой задачи:** Создавать условия для формирования нравственно-патриотических чувств были проведены следующие методические мероприятия:

|  |  |
| --- | --- |
| Мероприятие | Тема |
| Проектная деятельность | «Мой любимый детский сад» |
| Деловая игра | Поле чудес «Мой любимый край» |
| Консультация | «Воспитание нравственно-патриотических чувств дошкольников в различных видах деятельности |
| Тематический контроль | «Анализ условий для формирования нравственно-патриотических чувств детей в условиях ДОУ» |
| Открытая организованная деятельность | «Я люблю свой город» средняя группа.  Путешествие в прошлое  «Школа молодого бойца» старшая группа |
| Методическое объединение | Опыт работы «Формирование патриотических чувств у дошкольников посредством музыкального воспитания». Кирюшина Е.И. |
| конкурсы | - «Моя мама-моя радость, моя мама –педагог (1 место,2 место воспитанники старших и подготовительных групп)  - Квест-игра «Полоса препятствий», приуроченная ко Дню Защитника Отечества, среди воспитанников старшего дошкольного возраста (команда заняла 3 место).  - «Пою моё Отечество» среди воспитанников ДОУ Карачевского района(вокальная группа заняла 3 место)  -«Весенняя капель» танцевальный коллектив лауреат 2 степени, оркестр лауреат 1 степени, солист лауреат 3 степени, вокальная группа дипломант 1 степени  Интернет конкурсы:  -«Путешествие в мир животных» воспитанники средней «А» и подготовительной групп  -«День защитника Отечества» воспитанники подготовительной и старшей групп  -Выставка декоративно-прикладного, художественного и технического творчества «Радость души моей» Декоративно-прикладное творчество Карташова Кира Карташова Кира 2 место  Тематическая композиция Харитоновы Никита и Матвей лет «Пасха красная пришла» 1 место  Кадрилев Илья 6 лет «В курятнике»2 место  -Районный спортивный праздник, посвящённый Международному Дню защиты детей.Наша команда заняла 2 место |
| Акция | «Рисуем Победу», «Письмо солдату», «Сад Памяти», «Окна Памяти», «Лица Героев», «Свеча Памяти». |
| Всероссийский урок | «Эколята-молодые защитники природы» |
| Педсовет №4 | Создание в дошкольном учреждении оптимальных условий для формирования нравственно-патриотических чувств дошкольников, как одно из основных направлений реализации ООДПР и рабочей программы воспитания. |

В результате проведённого контроля было установлено, что воспитатели организуют нравственно-патриотическую деятельность детей в соответствии с ФГОС ДО и образовательной программой ДОУ программой воспитания.

Работа по нравственно-патриотическому воспитанию детей в ДОУ проводится систематически через организованную образовательную деятельность. Организация работы в ДОУ по нравственно-патриотическому воспитанию планируется и организуется в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования, парциальной программой Князевой О.Л., Маханевой М.Д. «Приобщение детей к истокам русской народной культуры».

**Таким образом, можно сделать вывод**, что педагоги владеют методикой проведения занятий, используют различные методы и приемы для обобщения знаний о своей Родине, поддерживают интерес к событиям, происходящим в стране, воспитывают чувство гордости за ее достижения. Необходимо продолжать знакомить детей с историческим прошлым нашего народа.

Выводы по тематическому контролю.

Работа педагогического коллектива по воспитанию нравственно-патриотических чувств у детей дошкольного возраста ведется планомерно, целенаправленно, систематически.

**Рекомендации по итогам тематической проверки.**

1. Признать работу педагогов учреждения в направлении патриотического воспитания детей дошкольного возраста удовлетворительной.

1. Продолжить работу по нравственному воспитанию дошкольников, используя новые технологии обучения и воспитания, совершенствуя формы, методы и приемы работы по данному направлению.

2. Расширять сетевое взаимодействие, планировать экскурсии для формирования знаний детей о достопримечательностях, предприятиях, учебных заведений города.

4. Продолжать знакомить детей с историческим прошлым нашего народа.

В течение учебного года проведено 5 педсоветов. Педагогические советы, проводились с использованием интерактивных форм работы: деловая игра, семинары, педагогические мастерские и другие. На педагогических советах изучались нормативно-правовые документы, проводился анализ выполнения педагогами годовых задач, планировались текущие мероприятия, рассматривались результаты контрольной деятельности. На каждом педагогическом совете были приняты решения к выполнению намеченных годовых задач.

Работая над повышением компетенции педагоги прошли курсы повышения квалификации, участвовали в семинарах.

В 2022-2023 учебном году 2 педагога подтвердили высшую квалификационную категорию: Васюкова И.Г. Бабаскина О.Н.

Педагоги ДОУ активно используют информационно-коммуникационные технологии с применением мультимедийных презентаций в образовательной деятельности. ИКТ используются в качестве методического сопровождения образовательного процесса: при презентации проектов, докладов, подготовке к занятию.

Показатели кадрового состава свидетельствует о высоком общем квалификационном уровне педагогического коллектива ДОО. Педагоги уверены в себе, мотивированы на получение качественного результата, обладают адекватной оценкой деятельности.

В период с января по февраль проходил конкурс на «Лучшего воспитателя года-2023». Воспитатель Васюкова Н.Л. хорошие теоретические и практические знания в области воспитательно-образовательной работы.

Два педагога участвовали в Районном общежанровом конкурсе работников образования Карачевского района «Созвездие талантов».

Номинация «Театральное искусство» О. Киевская «Баллада о матери»

Лауреат I cтепени Пехтерева Маргарита Викторовна - чтец

Номинация «Вокальное искусство. Эстрадный вокал» муз. М. Фрадкина, сл. Е. Долматовского «А годы летят» Лауреат III степени Кирюшина Е.И.

В течение года велась обширная работа с родителями, проводились общие родительские собрания, День открытых дверей, собрания в группах. Педагоги вели активную работу в родительских чатах, В социальной сети ВК освещалась работа ДОУ. Воспитанники, родители детского сада и педагоги были участниками различных конкурсов всероссийского, регионального, межмуниципального и муниципального уровней, отмечены за победу и участие дипломами и грамотами и сертификатами.

На основании годового плана ДОУ проведён мониторинг результатов реализации основной образовательной программы дошкольного образования, в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей) воспитанников по пяти образовательным областям.

**Результаты качества освоения ООП 2022-2023 года выглядят следующим образом:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | с | ч/с | н/с |
| Физическое развитие | 92% | 8% | 0% |
| Социально-коммуникативное | 90% | 10% |  |
| Познавательное развитие | 89% | 11% | 0% |
| Речевое развитие | 75% | 25% | 0% |
| Художественно-эстетическое развитие | 87% | 13% | 0% |
| Итого | **87%** | **13%** | **0%** |

**Выводы:**

Таким образом, результаты мониторинга освоения программного материала детьми всех возрастных групп на конец 2022-2023 учебного года показали, что детьми всех возрастных групп материал по всем образовательным областям усвоен на высоком и среднем уровне.

Сравнительный анализ результатов мониторинга в начале и в конце учебного года показывает рост усвоения программного материала детьми, т.е. прослеживается положительная динамика развития ребенка по всем видам деятельности.

**Рекомендации**:

Воспитателям и специалистам:

Вести целенаправленную работу по повышению качества освоения программного материала по образовательным областям «Познавательное развитие», «Физическое развитие», «Социально – коммуникативное развитие», «Речевое развитие» и «Художественно-эстетическое развитие».  При планировании воспитательно-образовательной работы учитывать результаты мониторинга.

**Выводы:** Годовые задачи выполнены в полном объеме. Анализ выполнения годового плана показал правильность выбранных педагогическим коллективом приоритетов и результативность работы по выполнению государственных образовательных стандартов.

**Намечены задачи на новый учебный год:**

1.Повысить профессиональную компетентность педагогов ДОУ по основным направлениям ООП, разработанной на основе ФОП ДО

2.Совершенствовать работу педагогов по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.

3. Систематизировать работу педагогов по организации образовательной деятельности в соответствии с задачами образовательной области «Физическое развитие»

**РАЗДЕЛ 3.**

**Основные направления деятельности на 2023-2024 учебный год**

**Задачи годового плана**

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, обеспечения равенства возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования.

Задачи*:*

1.Акцентировать работу педагогов на формировании сознательного отношения ребенка к укреплению физического и психического здоровья, используя оздоровительные технологии.

2.Продолжить работу по реализации задач патриотического воспитания дошкольников через ознакомление с культурой и историей малой родины.

3.Продолжить использовать инновационные методы работы для развития познавательной активности дошкольников в опытно-экспериментальной деятельности.

Совершенствовать работу по формированию связной речи детей и формированию художественно-творческих способностей средствами детской книжной графики и мультипликации.

**РАЗДЕЛ 4.Организационно-методическая работа с кадрами**

**4.1. Педсоветы**

**Сентябрь**

Педагогический совет № 1

Тема: Готовность дошкольного учреждения к новому 2023-2024 учебному году.

1.Анализ учебно-воспитательной работы за 2022-2023 учебный год

(ст. воспитатель).

2.Итоги подготовки МБДОУ д/сад №10 «Мишутка» к новому учебному году.

3.Основные направления работы дошкольного учреждения в 2023- 2024 учебном году:

-Утверждение годового плана работы МБДОУ на 2023-2024уч.г.

-Утверждение учебного плана на 2023 - 2024учебный год:

- Утверждение календарно - тематического планирования;

- Утверждение расписания ОД, режимов дня.

- Утверждение изменений основной образовательной программы дошкольного образования

4.Разное

**Ноябрь**

Педагогический совет № 2

Тема: «Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ»

Цель: расширение знаний педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по формированию основ физического воспитания и здорового образа жизни.

1. Отчет о выполнении решения предыдущего педагогического совета

2.Создание здоровьесберегающей среды .

3. Образовательная деятельность в режимных моментах с учетом ФГОС ДО.

4.Деловая игра "Здоровье это важно"

5. Итоги тематической проверки «Физкультурнооздоровительной работа в течение дня»

**Февраль**

Педагогический совет № 3

Тема: «Нравственно- патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОУ». Повестка:

1.Отчет о выполнении решения предыдущего педагогического совета

2. «Патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОУ»

3. «Маленькие открытия»: презентация педагогических находок (из опыта работы):

- «Музыка в формировании нравственно – патриотических качеств дошкольников»;

- «Использование проектного метода в патриотическом воспитании дошкольников»

3. Мастер – класс «Народные игры - как средство нравственно – патриотического воспитания дошкольников»

4. Итоги тематической проверки «Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»

**Апрель**

Педагогический совет № 4

Тема: Развитие речевой активности детей».

Цель: совершенствовать работу в детском саду по речевому развитию детей дошкольного возраста.

1.Выполнение решений предыдущего педсовета

2.«Методы и приемы стимулирования речевой деятельности у детей младшего дошкольного возраста»

3«Развитие диалогической речи детей . Дидактические игры и приемы»

4. Развитию речевого творчества у детей дошкольного возраста

5. Итоги тематического контроля по теме: «Организация работы по речевому развитию дошкольников»

Решение педсовета.

**Май**

Педагогический совет № 5

Тема: «Итоги деятельности ДОУ за 2023-2024 учебный год» 1. Анализ  работы педагогического коллектива в   учебном году. Достижения. Проблемы. Трудности по реализации ФГОС ДО.  
2. Результаты выполнения образовательной программы; анализ уровня развития детей (интеллектуального, нравственного, художественно-эстетического, физического).

Результаты мониторинга детей по всем разделам программы воспитания и обучения в ДОУ. Результаты обследования по дополнительным образовательным услугам в ДОУ.

3.Уровень готовности к обучению в школе детей подготовительной к школе группы (результаты диагностики развития детей, поступающих в школу). Аналитическая справка по фронтальной проверке «Готовность детей к школьному обучению»

4.Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.

5.Обсуждение основных направлений деятельности ДОУ на 2024-2025 учебный год

К педсовету: «Предупреждение травматизма и кишечных заболеваний, отравлений детей летом»

**4.2.Организационно-педагогическая работа**

**Цель работы по реализации блока:** Повышение профессиональной компетентности педагогов, научное обеспечение. Подготовка и переподготовка кадров, формирование образовательной среды по ФГОС ДО. Внедрение профессионального стандарта в образовательный процесс ДОУ.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственные - |  |
| 1 | Информационно-аналитическая деятельность Формирование банка данных:  О профессиональных качествах педагогов;  О выполнении программ;  О передовом педагогическом опыте; |  | Заведующий,  ст. воспитатель  Федосеева Л.В. |  |
| 2 | Мотивационно - целевая деятельность  Определение целей и задач методической работы коллектива на 2023-2024 учебный год;  Разработка форм и методов учебно- воспитательной работы в ДОУ;  Создание условий для образовательной деятельности педагогов;  Пропаганда ППО, современных научных разработок; | август  2023 г. | ст. воспитатель  Федосеева Л.В. |
| 3. | Составление графика аттестации педагогов, плана  по проведению аттестации педагогов.  Оформление стенда в методическом кабинете  «Готовимся к аттестации»:  - требования к квалификации педагогических работников учреждения образования;  - список нормативных документов по аттестации;  - приказ об аттестации. | август  2023г. | ст. воспитатель  Федосеева Л.В.. |  |
| 4. | Планово - прогностическая деятельность  прогнозирование развития методической работы коллектива на основе диагностики определения зон ближайшего развития педагогов. Составление и разработка: Рабочие программы педагогов на основе ООП детского сада;  Годового плана на 2023-20234учебный год;  Анализ работы ДОУ за прошлый учебный год;  Мониторинг образовательного процесса;  Педагогическая диагностика |  | ст. воспитатель  Федосеева Л.В.. |  |
|  |
|  |
| 5. | Организационно - исполнительская  деятельность  Обеспечение выполнения годового плана работы на 2023-2024 учебный год;  Оказание методической помощи педагогам;  Подготовка и проведение Педагогических Советов;  -Организация открытых занятий, конкурсов, дней открытых дверей и др.;  Обобщение результатов внутреннего мониторинга качества образования в ДОУ  Помощь воспитателям в подготовке к аттестации.  Составление портфолио педагогов. |  | ст. воспитатель  Федосеева Л.В. |  |
|  |
|  |
| 6. | Контрольно-диагностическая  -Осуществление контроля (оперативного, тематического);  Оценка качества учебно-воспитательного процесса. Развивающей предметно- пространственной среды, уровня выполнения программы и др.;  Оценка качества работы ДОУ;  Педагогическая диагностика развития дошкольников. | В течение года | ст. воспитатель  Федосеева Л.В. |  |
|  |
| 7. | Регулятивно - коррекционная работа  - Повышение квалификации педагогов;  -Внедрение инновационных технологий в образовательный процесс ДОУ;  -Обеспечение оперативной помощи педагогам Помощь педагогам в планировании и оформлении рабочей документации, планировании совместной деятельности воспитателя с детьми в ходе режимных моментов. | в течение  года | ст. воспитатель  Федосеева Л.В. |  |
|  |

**4.3.Консультации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Организация работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма | Сентябрь | Ст. воспитатель Федосеева Л.В. |
| 2. | Деловая игра «Логопедическая радуга» (эффективные формы и методы в работе с детьми, направленные на коррекцию речевых нарушений) | Октябрь | Ст. воспитатель Федосеева Л.В. |
| 3. | Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период | ноябрь | Медсестра |
| 4 | «Современные игровые технологии в развитии речи детей дошкольного возраста» | декабрь | Жигальцова Т.А. |
| 5. | Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологии и практики экстремизма | январь | Ст. воспитатель Федосеева Л.В. |
| 6. | Профессиональное выгорание | Февраль | Педагог-психолог |
| 6. | Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми лето | Май | Ст. воспитатель Федосеева Л.В. |

**4.4.Мастер-класс, семинар, круглый стол**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Тема** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка | Сентябрь | Ваюкова И.Г. |
| 2. | Использование нестандартного  оборудования в ДОУ. | Октябрь | Инструктор по физическо культуре |
| 3. | «Сюжетно–ролевая игра как средство развития речи детей дошкольного возраста» | ноябрь | Пехтерева |
| 4. | [Формирование нравственных качеств у детей дошкольного возраста через игру](https://dohcolonoc.ru/master-klasy/20249-formirovanie-nravstvennykh-kachestv-u-detej.html) | декабрь | Жигалова В.М. |
| 5. | [Мастер-класс для родителей «Опытно-экспериментальная деятельность в домашних условиях»](https://dohcolonoc.ru/master-klasy/19587-opytno-eksperimentalnaya-deyatelnost-v-domashnikh-usloviyakh.html) | Март | Ст. воспитатель Федосеева Л.В. |

**4.5.Выставки, конкурсы, акции**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Месяцы | Ответственные |
| 1. | Выставка поделок «Журавлиная стая» | Сентябрь | Воспитатели,  Ст. воспитатель |
| 2. | Фотовыставка «Красота спасет мир» | Октябрь | Воспитатели |
| «Чем ярче – тем безопаснее!» |
| 3. | Выставка поделок «Открытка для мамы» | ноябрь | Воспитатели,  Ст. воспитатель |
| 4. | Выставка поделок «Краски осени» | ноябрь | Воспитатели |
|  | Творческая мастерская «Символ нового года» | Декабрь | Воспитатели, |
| Акция «Подари тепло сердца своего» » (изготовление кормушек и сбор кормов для птиц) |
| 4. | Выставка поделок «Новогоднее волшебство» | Январь | Воспитатели,  Ст. воспитатель |
| 6. | Конкурс Воспитатель - года | Февраль | Ст. воспитатель Федосеева Л.В. |
| 7. | Выставка рисунков «До чего ж я на папочку похож»  Акция «День добрых дел»  «Посылка солдату» | Февраль | воспитатели |
| 8. | Выставка-конкурс «Мама, мамочка, мамуля!» | март | Воспитатели |
|  | Смотр-конкурс «Весенняя капель» |  |  |
| 9. | Конкурс творческих работ  «Загадочный космос» | Апрель | Воспитатели |
| 10. | Конкурс стихов «Спасибо за мир, за Победу – спасибо!»  Акция «Звезда Победы | Май | Ст. воспитатель, воспитатели |
| 11. | Акция «Цвети – цветок» |  |  |
| 12. | Выставка «Краски лета» | Август | Воспитатели групп |

**4.6. Коллективные просмотры**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема мероприятия** |  | **педагог** |
| Занятие в старшей группе «Колобок и его друзья  Занятие в средней группе «Путешествие в страну правил дорожного движения» | Ноябрь | Инструктор по физкультуре Старикова Л.Г.  Жигалова В.М. |
| Занятие в подготовительной группе «**23февраля** — День Защитника Отечества». | Февраль | Кирюшина Е.И. |
| Занятие по обучению грамоте в старшей группе «Волшебный сундучок Деда Грамотея»  Занятие по развитию речи в подготовительной группе | Апрель | Конопелькина Т.А.  Никишина Н.А. |

**4.7. Проекты**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | «Дети и безопасность» | октябрь | Все группы |
| 2 | «Я люблю свой город» | ноябрь | Старший возраст |
| 3 |  | январь | Все группы |
| 4 | «Идем дорогой дружбы» | май | Воспитатели  Музыкальный руководитель |

**4.8.План работы методического кабинета**

Цель работы: повышение профессиональной компетентности педагогов, научное обеспечение, подготовка и переподготовка кадров

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1 | Аттестация педагогов | в течение года | Старший воспитатель |
| 2 | Создание в методическом кабинете медиатеки: мультимедийных презентаций, видеоуроков, фильмов познавательного и другого характера. | В течении года. | Заведующая, старший воспитатель, воспитатели |
| 3 | Подбор методической литературы для работы с детьми разных возрастных групп | В течение года. | Старший  воспитатель, воспитатели |
| 4 | Подбор литературы, иллюстративного и других материалов для педагогов в помощь организации развивающей предметно- пространственной  среды в группе | В течение года | Старший воспитатель |
| 5. | Подготовка к участию в районных, городских выставках, конкурсах,  фестивалях, методических мероприятиях, размещение материала в Интернете. | По плану | Старший воспитатель |
| 6. | Обновление стенда «Методический уголок», | В течение года | Старший воспитатель |
| 7. | Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач МБДОУ. | В течение года. | Старший воспитатель |
| 8. | Оформление и обновление  наглядной информации  для родителей  (законных представителей) | в течение года | Старший воспитатель |
| 9. | Помощь в подготовке к участию в выставках,  конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях. | в течение года | Старший воспитатель |
|  | Подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда | В течение года | Старший воспитатель |
| 10. | Работа по самообразованию: организация различных коллективных форм самообразования (вебинары, педагогические чтения, открытые просмотры, консультации и др.) | В течение года |  |
| 11. | Составление плана работы  На летний оздоровительный период, подбор консультаций для педагогов и родителей  (законных представителей) детской безопасности в ЛОП | Май | Старший воспитатель |

**РАЗДЕЛ 5. Развитие системы воспитательной деятельности**

**Взаимодействие ДОУ с социумом**

**5.1.Преемственность работы детского сада и школы**

**Цель:** Обеспечить создание системы непрерывного образования, связь и согласованность целей, задач, методов и средств воспитания и обучения в детском саду и школе.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственный** |
|  | **Содержание работы по ознакомлению детей со школой** | | |
| 1 | Экскурсии для детей, дни открытых дверей | в течение года | Воспитатели подготовительной группы |
| 2 | День. Знаний  Беседа о профессии учителя  Чтение и рассказывание стихов о школе | в течение года | Воспитатели старших и подготовительных групп |
| 3 | Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель» | в течение года | Воспитатели старших и подготовительных групп |
| 4. | Изобразительная деятельность на тему школы.  Выставка детских работ «Что я знаю о школе».  Сюжетно-ролевая игра «Школа»  Словесные и дидактические игры школьной тематики.  Знакомство с пословицами и поговорками об учение. Вечер загадок «Скоро в школу». | в течение года | Воспитатели старших и подготовительных групп |
| 5 | Консультация «Трудности обучения в школе детей с  нарушением речи» | в течение года | Ст.воспитатель Воспитатели подготовительной группы |
| 6. | Сюжетно-ролевая игра «Школа»  Словесные и дидактические игры школьной тематики  Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель»  Вечер загадок «Скоро в школу» | в течение года | Воспитатели старших и подготовительных групп |
| 7 | Родительское собрание «Скоро в школу»  Анкетирование  «Готовы ли взрослые  стать родителями первоклассника?» | апрель | Воспитатели,  учителя начальных классов |
| 8 | Выпуск детей в школу | Май | Кирюшина Е.И. |
| 9 | Экскурсии, игры-занятия | в течение года | Воспитатели групп |
| **5.2.Взаимодействие с другими организациями** | | | |
| 1 | Сотрудничество с краеведческим музеем г.Карачева  - экскурсии в музей детей старшей и подготовительных групп; | в течении года |  |
| 2 | Сотрудничество с МБУК «Карачевская межпоселенческая районная библиотека им. Баранских Н.Н. и Н.В.». Коллективные посещения, познавательные викторины на базе библиотеки для детей | в течение года | Ст. воспитатель  Федосеева Л.В., |
| 3 | Сотрудничество с организациями и предприятиями города Карачева  Пожарная часть Экскурсии, встречи с работниками пожарной части, конкурсы по ППБ, консультации, проведение развлечений | апрель | Воспитатели групп |
| 4 | ГИББД. Проведение бесед с детьми по правилам дорожного движения, участие в выставках, конкурсах, акциях, проведение развлечений | в течение года | Воспитатели групп |
| 5 | ДДТ. Посещение выставок, участие детей ДОУ в выставках детского творчества | в течение года | Ст. воспитатель  Федосеева Л.В. |
| 6 | Экскурсии для детей  Завод «Электродеталь», ОГТУ,  фабрика елочных игрушек | в течение года | Воспитатели групп |
| 7 | Сотрудничество со СМИ города Карачева: - предоставление материалов в газеты; - приглашения на открытые мероприятия МБДОУ; - подписка на периодические издания | В течение года | Ст. воспитатель  Федосеева Л.В. |
| 8 | Сотрудничество с РДК и иными концертными площадками города Карачева:  - участие в городских мероприятиях, 9конкурсах по плану МБДОУ и РУО; | В течение года | Ст. воспитатель  Федосеева Л.В. Воспитатели групп |

**5.3.Взаимодействие с родителями**

Цель: Сплочение родителей и педагогов ДОУ и создание единых установок на формирование у дошкольников ценностных ориентиров.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия | Месяц | Ответственные |
| Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: анкетирование, наблюдение, беседы | Август | Педагоги ДОУ |
| Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями (законными представителями) на 2023 – 2024учебный год. |  | Старший воспитатель  Педагоги ДОУ |
| Нормативно-правовое обеспечение: создание пакета нормативно правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в период введения ФОП | Сентябрь | Заведующий |
| Оформление и обновление информационных стендов и уголков для родителей | В течение года | Воспитатели |
| Выставки Оформление праздничных газет и поздравлений. Оформление выставок детских работ | В течение года | Старший воспитатель Педагоги ДОУ |
| Общее родительское собрание№1  Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023-2024 учебном году | Сентябрь | Заведующий С.А. Рыбочкина  Ст. воспитатель |
| Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия | Декабрь | Заведующий С.А. Рыбочкина  Ст. воспитатель |
| Итоги работы детского сада в 2023-2024 учебном году, организация работы в летний | Май | Заведующий, старший воспитатель |
| Тема: «Первый раз в детский сад»  - консультирование родителей об особенностях поведения ребенка во время адаптации к детскому саду, рекомендации, памятки; | Сентябрь | воспитатели групп |
| Выставка совместных поделок родителей и детей из природного материала на тему: «Какие краски у осени!» | Октябрь | Старший воспитатель, воспитатели групп |
| Неделя здоровья «Здоровая семья - здоровый ребенок»  Неделя безопасности в ДОУ | Октябрь | Заведующий, старший воспитатель,  воспитатели групп |
| Оформление наглядного информационного материала:  (Цель: распространение педагогических знаний среди родителей, активизация родительского внимания к вопросам воспитания)  - по правилам дорожного движения и детского травматизма в разные периоды (сезоны);  - по вопросам воспитания и обучения:  - по вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разные сезонные периоды;  - по вопросам оздоровительной работы; | В течение года | старший воспитатель,  воспитатели групп |
| Выставки:  Фотовыставка «Красота спасет мир» Выставка поделок «Журавлиная стая» Выставка поделок «Краски осени» Творческая мастерская «Символ нового года» Выставка поделок «Новогоднее волшебство»  Конкурс творческих работ  «Загадочный космос» | В течение года | Старший воспитатель воспитатели групп |
| Акция «Птичья столовая»  Акция «Цвети – цветок»  Акция «Звезда Победы»  Акция «День добрых дел»  «Посылка солдату» | В течение года |  |
| Помощь родителей учреждению:   * + Участие в субботниках   + Участие в ремонте группового помещения   + Привлечение родителей благоустройству   Участие родителей в подготовке и проведении совместных праздников, развлечений, проектов. | В течение года | Старший воспитатель педагоги |
| Организация рекламно-информационной деятельности ДС в соц. группе ВКонтакте, Одноклассниках | в течение года | Старший воспитатель воспитатели групп |

**6.Аналитическая деятельность и контроль в ДОУ**

**6.1.Изучение состояния педагогического процесса**

**Цель работы по реализации**: совершенствование работы в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Вид и форма контроля** | **Сроки** | **Методы контроля** | **Ответственные** |
|  | **Оперативный контроль** | | | |
| 1. | 1.Охрана жизни и здоровья дошкольников  2. Адаптация детей к условиям детского сада  3. Анализ посещаемости в группах  4. Наличие документации на группе  5.Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми  6. Анализ проведения утренников, развлечений  7. Система планирования и организации работы в уголке физического развития  8. Система планирования и организации работы в уголке экспериментальной деятельности  9. Организация режимного момента «Умывание»  10. Проведение родительских собраний | Сентябрь | Наблюдение, осмотр групп, анализ документации. | Заведующая,  старший воспитатель |
| 2. | 1.Охрана жизни и здоровья дошкольников  2.Соблюдение режима дня  3. Организация питания в группе  4. Анализ посещаемости в группах  5. Подготовка воспитателя к занятию  6. Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми  7. Анализ проведения утренников, развлечений  8. Разнообразие форм работы с детьми  9. Система планирования и организации работы в уголке ПДД  10. Система планирования и организации работы в уголке математического развития | **октябрь** | Посещение групп, наблюдения за детьми |  |
| 3. | 1.Охрана жизни и здоровья дошкольников  2.Анализ посещаемости в группах  3.Эффективность организации и проведения утренней гимнастики  4.Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми  5.Планирование и организация итоговых мероприятий  6.Анализ проведения утренников, развлечений  7.Система планирования и организации работы в уголке природы  8.Система планирования и организации работы в музыкальном уголке  9.Оформление и обновление информации в уголке для родителей | Ноябрь | Посещение групп, проверка наличия инструкций в группе, проведение очередных инструктажей, проверка знаний педагогов по ОТ | Заведующая, старший воспитатель, |
| 4. | -Охрана жизни и здоровья дошкольников  -Анализ посещаемости в группах  -Анализ посещаемости и заболеваемости в группах  -Двигательная активность детей в течение дня  -Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми  -Планирование и организация индивидуальной работы с детьми  -Анализ проведения утренников, развлечений  -Проведение закаливающих процедур  -Система планирования и организации работы в уголке  театрализованной деятельности  -Система планирования и организации работы в уголке художественного творчества | декабрь | Посещение занятий. Реализация комплексно­тематического планирования и организации воспитательно­образовательного процесса. | Заведующая, старший воспитатель, |
| 5. | . Охрана жизни и здоровья дошкольников  2. Соблюдение режима дня  3. Организация питания в группе  4. Анализ посещаемости в группах  5. Сформированность навыков самообслуживания  6. Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми  7. Анализ проведения утренников, развлечений  8. Система планирования и организации работы в уголке сюжетноролевых игр  9. Система планирования и организации работы в уголке настольнопечатных игр  10. Проведение родительских собраний | январь | Посещение занятий. Прогулок. Анализ работы по обеспечению двигательной активности детей. | Заведующая, старший воспитатель |
| 6. | 1.Охрана жизни и здоровья дошкольников  2. Анализ посещаемости в группах 3. Система планирования и организации прогулки  4. Сформированность КГН детей и культуры их поведения  5. Наличие документации на группе  6. Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми  7. Анализ проведения утренников, развлечений  8. Наличие фенологического уголка и дневников наблюдений  9. Система планирования и организации работы в книжном уголке  10. Разнообразие форм работы с родителями, в т.ч. индивидуальной  11. Проведение режимного момента «чтение художественной литературы». | Февраль |  | Заведующая, старший воспитатель |
| 7. | 1.Охрана жизни и здоровья дошкольников  2. Анализ посещаемости в группах  3. Эффективность организации и проведения корригирующей гимнастики  4. Сформированность навыков хозяйственно-бытового труда (дежурства, поручения, коллективный труд)  5. Организация совместной и самостоятельной деятельности в течение дня  6. Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми  7. Анализ проведения утренников, развлечений  8. Разнообразие форм работы с детьми  9. Система планирования и организации работы в уголке речевого развития  10 Система планирования и организации работы в уголке художественного творчества | март | Просмотр режимных моментов | Заведующая, старший воспитатель |
| 8. | 1.Охрана жизни и здоровья дошкольников 2.Организация питания в группе  3. Анализ посещаемости в группах  4. Организация подвижных и спортивных игр в течение дня  5. Подготовка воспитателя к занятию  6. Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми  7. Планирование и организация итоговых мероприятий  8. Анализ проведения утренников, развлечений  9. Система планирования и организации работы в уголке сенсорного развития | апрель | Проверка планов воспитательно­образовательного процесса. Выяснение затруднений педагогов в планированию предупреждение возможных ошибок. | старший воспитатель |
| 9. | 1.Охрана жизни и здоровья дошкольников  2. Соблюдение режима дня  3. Анализ посещаемости в группах  4. Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми  5. Анализ проведения утренников, развлечений  6. Система планирования и организации работы в уголке конструктивной деятельности  7. Оформление и обновление информации в уголке для родителей  8. Проведение родительских собраний  9. Оценка уровня готовности детей подготовительной группы к обучению в школ | май |  | Заведующая |
|  | **Тематический контроль** | | | |
| 1 | Тематический контроль  Физкультурно-оздоровительной работа в течение дня | октябрь | Просмотр занятий, режимных моментов | Заведующая,  старший воспитатель |
| 2 | Тематическ*ий контроль*  Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста» | февраль | Просмотр занятий, режимных моментов | Заведующая,  старший воспитатель |
| 3 | Тематический контроль  «Организация работы по речевому развитию дошкольников» | Апрель | Просмотр занятий, | Заведующая,  старший воспитатель |
| 1. | Результативный контроль :  Готовность детей 6-7 лет к школьному обучению. | Май | Просмотр занятий, режимных моментов, наблюдения, беседы с детьми. | Заведующая,  старший воспитатель |
| 2. | Результативный контроль: «Карты развития детей» | Май | Наблюдение  Беседы с детьми | Заведующая,  старший воспитатель |
| 3. | Итоговый контроль. Использование активных форм методической работы. Выполнение образовательной программы за 2023-2024 учебный год Мониторинг карт детского развития. | До 25.05.  2024г. | Анализ мероприятий  Мониторинг  Карт развития детей | Заведующая,  старший воспитатель, медсестра |

**6.2.Обобщение и распространение педагогического опыта**

Цель: взаимообмен педагогическим опытом, распространение передовых педагогических идей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Содержание** | **Форма предоставления** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1 | Эстетическое воспитаниевоспитание в соответствии с ФГОС ДО | Презентация опыта работы | ноябрь | Кирюшина Е.И. |
| 2 | Формирование творческих способностей у дошкольников | Презентация опыта работы | декабрь | Васюкова Н.Л. |
| 3 | Самообразование | «Педагогическая копилка» | май | педагоги ДОУ,  воспитатели групп |

**6.3 Административно-хозяйственная работа**

**Цель работы**: укрепление материально-хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей в ДОУ.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сентябрь** | | | | |
| Материально-техническое обеспечение | Улучшение условий труда сотрудников | | Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников | |
| Анализ соответствия требованиям СанПина к маркировке и подбору мебели в группах д/сада.  Ответственные: завхоз., воспитатели групп. | Работа по благоустройству территории ДОУ.  Подготовка овощехранилища к зимнему периоду.  Готовность ДОУ к новому учебному году  Ответственный: завхоз. | | Проведение всех видов инструктажей по ТБ, охране труда и охране жизни и здоровья детей и сотрудников.  Соблюдение гигиенических требований к раздаче пищи и внешнему виду помощников воспитателей  Ответственные: заведующий. | |
| **Октябрь** | | | | |
| Заседание административного совета по охране труда-результаты обследования здания, помещений ДОУ.  Ответственные: заведующий, завхоз, уполномоченный по ОТ | Организация работы по осенней уборке территории, обрезка деревьев, кустов.  Организация работы по подготовке помещений  к зиме. Утеплить окна к началу отопительного  сезона  Ответственный: завхоз | | Рейд по охране труда.  Ответственные: заведующий, завхоз.  Рейд по проверке санитарного состояния  помещений детского сада. | |
| **Ноябрь** | | | | |
| Проверка освещения ДОУ.  Ответственные: заведующий, завхоз, уполномоченный по ОТ | Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную.  Ответственные: заведующий, завхоз, уполномоченный по ОТ | | | Текущие инструктажи по ТБ и охране жизни и здоровья детей и сотрудников. Ответственные: заведующий, уполномоченный по ОТ |
| **Декабрь** | | | | |
| Работа по составлению нормативной документации. Проверка освещения ДОУ | Работа по оформлению ДОУ к Новому году.  Ответственные: завхоз, уполномоченный по ОТ | | | Текущие инструктажи по ТБ и охране труда. Техника безопасности по проведению новогодних елок»  Подготовка музыкального зала к проведению новогодних мероприятий, установка ели, гирлянд.  Ответственные: заведующий, завхоз, уполномоченный по ОТ |
| **Январь** | | | | |
| Укрепление материально- технической базы ДОУ.  Ответственные: Ответственные: заведующий, завхоз, уполномоченный по ОТ | Очистка территории и кровли от снега | | | Организация мероприятий по профилактике детского травматизма Ответственные: заведующий, завхоз, уполномоченный по ОТ |
| **февраль** | | | | |
| Провести практическое занятие с обучающимися и работниками ДОУ по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара | Работа по благоустройству территории  Ответственный: зам. заведующей по хоз. деятельности | | Проверка организации охраны труда и техники безопасности на рабочих местах.  Выполнения правил внутреннего распорядка дня и режима  Ответственные: зам. заведующей по хоз. деятельности, общественная комиссия. | |
| **Март** | | | | |
| Проведение осмотра физкультурно-спортивной площадки.  Ответственные: зам. заведующей по хоз. деятельности, рабочий по обслуживанию здания. | Обновление посудного инвентаря  Ответственный: завхоз, пом. воспитателя. | | Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре.  Ответственный: завхоз, ст. воспитатель. | |
| **Апрель** | | | | |
| Проведение инвентаризации материальных ценностей.  Ответственные: | Проведение ревизии имеющегося оборудования, приобретение нового спортивного инвентаря, для летней площадки.  Ответственные: завхоз, инструктор по физкультуре | | Организация работы по благоустройству территории сада с привлечением родителей Ответственные:  заведующий, завхоз, рабочий по обслуживанию здания, воспитатели. | |
| **Май** | | | | |
| Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе.  Благоустройство территории детского сада. Провести озеленение участков ДОУ, приобретение цветочной рассады.  Ответственные: Ответственные: заведующий, завхоз | Поведение производственного совещания по организации содержанию работы с детьми в летних условиях с участием всего педагогического состава.  Ответственные: заведующий, ст. воспитатель. | | Инструктаж педагогов, персонала по вопросам охраны жизни и здоровья детей при организации летних праздников, игр, походов.  Ответственные: заведующий, ст .воспитатель | |
| **ИЮНЬ** | | | | |
| Текущий ремонт ДОУ | Косметический ремонт помещений  Покраска оборудования на участках. Подготовка летнего водопровода, промывка системы отопления. Косметический ремонт групп.  Закупка материалов для ремонтных работ Ответственные:  заведующий, завхоз, | |  | |
| **ИЮЛЬ** | | | | |
| Контроль за техническим обслуживанием здания  Работа по благоустройству территории: обрезка деревьев, кустарников; - скашивание травы; - завоз песка; - обновление участка по изучению правил дорожного движения на территории МБДОУ - оформление спортивного участка | Подготовка теплоузла к отопительному периоду | | Провести инвентаризацию спортивного оборудования необходимого для летне-оздоровительного периода Ответственные: завхоз. инструктор по физ-ре, ст .воспитатель | |
| **Август** | | | | |
| Работа комиссии по проверке готовности ДОУ к началу учебного года | | Составление актов испытания оборудования в физкультурном зале и на спортивной площадке | Проведение инструктажей с сотрудниками по ОТ,ТБ, ПБ. Ответственные: заведующий, уполномоченный по ОТ | |
| Продолжать работу по благоустройству  территории ДОУ | | Составление плана работы на новый учебный год. | Ответственные: заведующий, завхоз, воспитатели, уполномоченный по ОТ. | |

**6.4.План работы дошкольного учреждения №10 « Мишутка» по проведению летнего оздоровительного периода.**

Задачи работы:

1. Создать условия для укрепления здоровья детей, способствовать их физическому и умственному развитию путем активизации движений и целенаправленного общения с природой.

2. Совершенствовать речь детей, развивать их эмоциональную сферу.

3. Продолжить работу по закреплению и совершенствования культурно-гигиенических навыков детей, воспитание трудолюбия

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | мероприятия | срок исполнения ответственный | ответственный |
|  | 1. Работа с кадрами |  |  |
| 1 | Изучение инструкций «Об охране жизни и здоровья детей, инструкция по профилактики травматизма у детей» «О мерах по предупреждению отравлений ядовитыми ягодами и грибами» «Профилактика кишечных инфекций у детей» «Типовые правила пожарной безопасности» | до 01.06.2024г.  до 01.06.2024г.  до 01.06.2024г. | заведующая  ст. медсестра |
| 2. | Консультация для работников пищеблока.  - о сроках реализации скоропортящихся продуктов.  - особенности кухни в летний период | до 01.06.2024г. | заведующая  ст. медсестр |
| 3. | Консультация для педагогов.  - особенности работы с детьми в летний период. |  | воспитатели |
|  | **2. Организация летнего оздоровления.** |  |  |
| 1. | Организация питания.  - ежедневный контроль за качеством поставляемых продуктов питания, приготовление блюд.  - использование примерного меню, при необходимости использование таблицы заменяемости продуктов.  - соблюдение питьевого режима, обеспечение питьевой водой на прогулке с соблюдением гигиенических норм.  - использование в рационе по мере возможности соков, фруктов, овощей. | постоянно  ежедневно  постоянно | ст. медсестра воспитатели  пом. воспит.  кладовщик |
| 2. | Лечебно-профилактическая работа.  - анализ состояния здоровья детей на начало летней кампании. - обеспечение санитарно - эпидимиологического  режима в группах - увеличение продолжительности сна детей.  - прием детей на свежем воздухе.  -проведение утренней гимнастики, занятий по физкультуре и музыкальных занятий на улице.  - систематическое наблюдение за состоянием здоровья детей  . - использование природных факторов в физическом развитии детей.  - контроль за выполнением распорядка дня, воспитанием культурно-гигиенических навыков, проведением индивидуальной работы с детьми по развитию движений. | до 01.06.2024  обход групп 2 раза в день постоянно | ст. медсестра заведующая воспитатели пом.воспит. |
| 3. | Работа с детьми.  - создание положительного микроклимата в группах, обеспечение спокойной, не травмирующей нервной системы детей обстановки.  -проведение всех форм физического воспитания и режимных моментов, кроме сна и питания детей, на свежем воздухе.  - правильное распределение двигательной нагрузки, активности детей в первой и второй половине дня.  - сквозное проветривание групповых помещений. - организация ходьбы детей босиком по траве и песку от 5 до 30 минут.  - гигиеническое мытье ног перед сном. - обеспечение детей головными уборами, переодевание в течение дня в соответствии с погодой. | Постоянно    постоянно в теплую погоду  ежедневно  постоянно | воспитатели  пом.воспит.  воспитатели  пом.воспит.  пом.воспит.  воспитатели |
|  | 3. Работа методического кабинета |  |  |
| 1. | Подготовка плана работы на летний период. | до 01.06.2024 | Заведующая, старший воспитатель |
| 2. | Составление летней сетки од | до 01.06.2024г. | старший воспитатель |
| 3. | Рекомендации по планированию и проведению воспитательно-образовательной работы в летний период | июнь | старший воспитатель |
| 4. | Подбор методических рекомендаций по планированию и проведению экскурсий и целевых прогулок с учетом расположения ДОУ. | июнь | старший воспитатель |
| 5. | Составление картотеки подвижных игр и дидактических игр природного характера |  | воспитатели |
|  | **4. Организация воспитательной работы с детьми.** | постоянно |  |
| 1. | Обеспечение разнообразной деятельности детей в течении дня | постоянно | муз. работник |
| 2 | Музыкально-спортивное развлечение «Путешествие в сказку» | июнь | Инструктор по физкультуре |
| 3 | Музыкальное развлечение «В гостях у лета» | июль | муз. работник |
| 4 | Конкурс детского рисунка на асфальте «Мир глазами детей» | август | воспитатели |
|  | **5. Взаимодействие с семьей.** |  |  |
| 1 | Привлечение родителей к помощи по благоустройству территории детского сада. | в течение лета | воспитатели старший воспитатель |
| 2 | Рекомендации родителям в уголках «Об одежде детей в летний период» | в течение лета | воспитатели |
| 3 | Участие родителей в праздниках | в течение лета | воспитатели |